



ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

- 1) Provozní doba ranní školní družiny (dále jen ŠD) je od 6.00 hodin do 7.40 hodin a provozní doba odpolední ŠD je od 11.40 hodin do 16.30 hodin
- 2) Ke vstupu do ranní ŠD používá žák hlavní vchod (budova Tovární). Vchod je uzavřen, proto funguje vedle vchodu zvonek s označením ŠD. Při odchodu ze ŠD opět žák používá hlavní vchod.
- 3) Do ranní školní družiny přicházejí žáci do prostor školní družiny po přezutí a svléknutí ve školní šatně.
- 4) Do ranní ŠD se žáci přijímají do 7.30 hodin.
- 5) Provoz ŠD probíhá ve společných prostorech ŠD (učebna, herna). Žáci využívají i další prostory školy (např. tělocvičnu, školní zahradu, WC).
- 6) Vzhledem k plánované činnosti ŠD je nutné si děti vyzvedávat v 13.00 hodin, 13.30 hodin a potom až v 15.00 hodin. V době od 14 do 15 hodin není možné vyzvednout dítě ze ŠD.
- 7) Převod žáků z kmenových tříd do ŠD zajišťují vyučující. Převod žáků ze ŠD do školní jídelny a do dalších prostor školy zajišťují vychovatelky ŠD. Žáci se nesmí bez dozoru pohybovat v prostorách školy (mimo samostatného odchodu na WC a zpět).
- 8) Počet žáků zapsaných do ŠD nesmí překročit stanovenou kapacitu ŠD, uvedenou v rozhodnutí MŠMT, do ŠD jsou přihlašováni zpravidla žáci k pravidelné docházce. ŠD je určena především pro žáky 1. stupně. Zákonní zástupci mohou své děti zapsat také pouze do ranní činnosti ŠD, do odpolední činnosti ŠD, do doby oběda a dále dle dohody.
- 9) Při přihlašování dítěte do ŠD vyplňuje zákonný zástupce dítěte zápisový lístek s vyznačenou dobou odchodu dítěte ze ŠD a informaci o tom, zda bude žák odcházet sám nebo s doprovodem. Změnu je nutné vždy oznamovat písemně. Na základě ústních nebo telefonických vzkazů nebude dítě uvolněno ze ŠD. Pokud bude dítě vyzvedávat nezletilý sourozenec, je nutné tuto skutečnost písemně oznámit na přihlašovacím lístku. Při osobním vyzvedávání dítěte ze ŠD použije zákonný zástupce či jiná pověřená osoba zvonku u vchodu školy.

10) Provoz školní družiny je každý den do 16.30 hodin v budově Tovární 364. Děti, které chodí do budovy Školní náměstí 86 odvede vychovatelka v 15.45 hodin do budovy v Tovární 364.

11) Ředitel školy stanovuje postup pro řešení případu, kdy si zákonní zástupci nevyzvednou dítě do konce provozní doby ŠD (tj. do 16.30 hodin) takto:

Paní vychovatelka:

1. Telefonicky informuje zákonné zástupce dítěte
2. Počká s dítětem do 16.50 hodin v prostorech ŠD
3. Telefonicky informuje vedení školy

12) Ředitel školy může rozhodnout o vyloučení žáka z ŠD, pokud tento žák soustavně nebo nějakým výrazným projevem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnosti ostatních, dlouhodobě nenavštěvuje ŠD, je opakovaně pozdě vyzvedáván nebo z jiných zvláště závažných důvodů. Rozhodnutí je nutné předem projednat se zákonným zástupcem žáka a provést o tomto zápis.

13) V případě odhlášení žáka z ŠD ze strany zákonných zástupců je nutné o tomto rozhodnutí písemně informovat vychovatelku.

14) Zákonný zástupce žáka má právo v případě nejasností, nutnosti oznámení či projednání jiných důležitých skutečností jednat s vedoucí vychovatelkou nebo s ředitelem školy osobně nebo telefonicky na číslech 417 717 997, 417 717 999 727 857 895.

15) Obědy ve školní jídelně se platí platbou na účet. Elektronické čipy pro jednotlivé žáky si u sebe ponechávají vychovatelky ŠD. Obědy se mohou odhlašovat do 7.00 hodin ráno v den požadovaného oběda osobně nebo telefonicky.

16) Zabezpečení pitného režimu je jedním z předpokladů péče o zdraví žáků. Tento pitný režim zajišťují vychovatelky z pravidelných měsíčních poplatků.

17) Zákonní zástupci žáka jsou zavázáni na základě odsouhlasené dohody platit příspěvek. Výše měsíčního příspěvku činí 200,- Kč.

18) Žáci zapsaní ve ŠD jsou povinni dodržovat zásady slušného chování v souladu se školním řádem.

19) Žáci ve ŠD jsou povinni dodržovat všechny hračky a předměty pro činnost ŠD v pořádku. Pokud žák úmyslně způsobí škodu, zákonný zástupce bude o této skutečnosti informován prostřednictvím vedení školy a škodu uhradí nebo zajistí nápravu.

20) V době ostatních prázdnin (podzimní, pololetní, jarní, velikonoční, ředitelské volno) zajistí škola provoz školní družiny. Dítě v tyto dny nemá nárok na dotovaný oběd. Oběd rodiče hradí v plné výši. (viz „Pokyn ředitele školy k provozu školní družiny o prázdninách).

Tento Řád školní družiny při ZŠ Dubí 1 nahrazuje ŘŠD z 10. 12. 2011.

Tento Řád školní družiny při ZŠ Dubí 1 byl projednán na pedagogické radě 28. 08. 2023 a jeho účinnost se stanovuje od 04. 09. 2023

V Dubí 1 dne 22. 08. 2023

Mgr. Bc. Jan Holub
ředitel školy